



**Hensoltshöher  
Gemeinschafts-  
Verband e.V.**

## Microsoft 365 (Teams) in unseren Gemeinden

### Einleitung

Der HGV nutzt zur internen Kommunikation das Softwarepaket Microsoft 365. Die gesamte Kommunikation soll nach einer Übergangszeit vollständig über Microsoft Teams erfolgen. Zurzeit kommunizieren bereits der Vorstand, die Geschäftsstelle und einzelne Gemeinden über Microsoft Teams. Der Aufbau einer zentralen Dateiablage (SharePoint) innerhalb des HGV hat bereits begonnen und wird sukzessiv weiter ausgebaut.

**Ziel ist, die gesamten Leitungsstrukturen im HGV über Teams/SharePoint abzubilden und alle Informationen des HGV an seine Gemeinden über diesen Weg zur Verfügung zu stellen.**

Die bisherigen Kommunikationswege werden in einer Übergangszeit parallel weiterverwendet. Zukünftig gibt es sie nur noch eingeschränkt für Gemeinden, die nicht am Microsoft 365 teilnehmen. Der HGV-Vorstand und die Geschäftsstelle sind für die Bereitstellung und Funktion der Microsoft 365/Teams-Plattform verantwortlich. Es werden bei Bedarf Schulungen und Supportleistungen angeboten.

### Eckpunkte

Die Microsoft 365-Domäne des HGV läuft unter dem Namen: hgv.church – im weiteren HGV-Tenant genannt. Es werden vom HGV keine weiteren Tenants unterstützt.

Es gibt innerhalb des HGV-Tenant verschiedene, der jeweiligen Funktion angepasste Arten von Benutzern. Diese haben unterschiedlichen Funktionsumfang und unterschiedliche Kosten. Diese werden den jeweiligen Gemeinden monatlich von der Geschäftsstelle in Rechnung gestellt.



### Lizenzen / Kosten

**Die Vergabe von Business und Basic Lizenzen ist nach den Richtlinien von Microsoft auf angestellte Mitarbeiter und ehrenamtliche Mitarbeiter mit Leitungsfunktionen (Gemeindeleitungen, Bereichsleiter, Kassierer) zu beschränken! Andere ehrenamtliche Mitarbeiter können im Gaststatus mitarbeiten.** Theologische Mitarbeiter im HGV bekommen automatisch eine Mitgliedschaft im HGV-Tenant.

Premium	Basic	Gast
Eigene Mailadresse: Vorname.Nachname@hgv.church	Eigene Mailadresse: Vorname.Nachname@hgv.church	Private Mailadresse muss verwendet werden
Persönlicher OneDrive-Speicher mit 50 GByte mit automatischer Datensicherung	Persönlicher OneDrive-Speicher mit 50 GByte mit automatischer Datensicherung	---
Zugriff auf Teams / SharePoint im HGV-Tenant	Zugriff auf Teams / SharePoint im HGV-Tenant	Eingeschränkter Zugriff auf Teams / Sharepoint im HGV-Tenant
Installation der Office Apps (incl. Teams) lokal auf bis zu fünf Geräten	Nutzung der Office Apps online, Teams kann lokal installiert werden	---
8,- € / Monat für Zugang und Datensicherung	1,- € / Monat für Zugang und Datensicherung (ab 1.1.2024)	---

## Umsetzung

### Gemeinde in Teams / Sharepoint

Für jede Gemeinde werden **zwei Team/Sharepoint-Ordner** angelegt. Einer für die Gemeindeleitung und ein **allgemeines Team** für die Gemeinde. Bei Bedarf können in Ausnahmen, durch die zentrale Administration weitere Teams angelegt werden.

### Key-User

Pro Gemeinde gibt es einen, besser zwei, für die Benutzung des HGV-Tenant zuständigen Benutzer:

- Sie sind vor Ort zuständig für alle Anfragen, Schulung und Probleme. Bei Bedarf schalten diese/dieser den IT-Support des HGV ein.
- Key-User administrieren die Teams und SharePoint Ordner der Gemeinde, sie legen weitere Kanäle für verschiedene Bereiche und Projekte an.
- Sie steuern die Zugriffe und Mitgliedschaften innerhalb Ihres Teams zu steuern.
- Key-User können Gäste zu Ihren Teams einladen.

### Eigene Maildomain

Gemeinden mit eigener Maildomäne können diese in den HGV-Tenant integrieren. Der Vorteil dabei ist, dass die primäre Mailadresse mit dem Suffix der eigenen Gemeinde-Domäne endet.

Das Präfix besteht weiterhin aus dem Vornamen.Nachnamen. Bei Namensgleichheit wird eine fortlaufende Ziffer hinter dem Nachnamen gestellt. Die Mailadresse mit dem Suffix hgv.church wird trotzdem als Alias angelegt, um eine Erreichbarkeit im Fehlerfall bei der Gemeinde-Domäne zu ermöglichen.

Nachteil bei einer Integration ist, dass ein Mischbetrieb mit einem eigenen Mailserver nicht mehr möglich ist und sämtlicher Mailverkehr über den HGV-Tenant läuft.

## Wie bekommt eine Gemeinde einen Teams-Zugang?

1. Die Gemeindeleitung entscheidet sich für die Nutzung von M365.
2. Sie benennt einen Key-User.
3. Dieser setzt sich mit der Administration per Mail [support@hgv.church](mailto:support@hgv.church) in Verbindung.
4. Anschließend werden die beiden Teams eingerichtet und weitere Lizenzen vergeben.
5. Basis-Onlineschulungen können vom HGV angeboten werden (<https://hgv-verband.church.tools/grouphomepage/ErwClKVZt8wbUXOUhRqLElhRX7lV8d2p>).

## Weitere digitalen Angebote im HGV

- Zugang zu Canva (Premium-Variante)
- ChurchTools (Administration, Schulung, Homepage in Kooperation mit ChurchTools und Sync mit dem ChurchTools des Verbandes)
- Communi (Sonderangebot über Gnadau)
- Logos (Sonderangebot über Gnadau)
- Timebutler
- ...