



ENTSCHIEDEN FÜR CHRISTUS

OSCHAU ist eine familiär geführte Jugendbildungsstätte. Zwischen Nürnberg und Ansbach im Naturpark Frankenhöhe gelegen, ist sie gut mit dem eigenen Auto zu erreichen. Mit seiner langen Historie ist das Freizeithem ein beliebter Ort für Klassenfahrten oder Gemeindefreizeiten. Der große Zelt- und Fußballplatz, umrahmt von Wald und Wiesen lädt zum Verweilen und Sportmachen ein. Als Teil des Vereins Bayerischer EC-Verband „Entschieden für Christus“ e.V. sind wir ein Gästehaus mit christlicher Werten. Wir suchen ab sofort eine

Assistenz der Hausleitung / Büromitarbeiter/in (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit

Dein Job

- Unterstützung des Hausleiters hauptsächlich in organisatorischen Tätigkeiten im Backoffice
- Optimierung von Abläufen im Büro
- Bestellungen vornehmen, kontrollieren und Warenbestände kontrollieren und dokumentieren
- Kassenführung, Spendenverwaltung
- Vorbereitende Buchhaltung, Telefondienst und Buchungsbearbeitung
- Kommunikation und Abstimmung mit den Gästen
- In Abwesenheit (Urlaub) des Hausleiters in stellvertretender Funktion im Haus
- Terminmanagement und Dienstplangestaltung

Du

- Du liebst es im Team zu arbeiten
- Du lebst deine Rolle als Gastgeber mit viel Engagement und Herzlichkeit
- Du hast eine ausgeprägte "Hands on Mentalität"
- Du verfügst über eine strukturierte und kaufmännische Denk- und Arbeitsweise
- Hotellerie / Gastronomie ist deine große Leidenschaft und du hast bereits ein wenig Erfahrung
- Du bist gerne Vorbild
- Flexibilität und Kreativität sind keine Fremdwörter für dich
- Absolute Zuverlässigkeit setzen wir voraus
- Selbständiges Arbeiten ist für dich der Alltag

Deine Kenntnisse

- Ausgezeichnete Gästebetreuung
- Wir setzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift voraus
- Sicherer Umgang mit dem Computer, Microsoft Software, Word, Outlook, Excel u.a.
- Kenntnisse in Property-Management-Systemen der Hotellerie erwünscht

Wir

- Hohes Maß an Gestaltungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales und kleines Team mit flachen Hierarchien
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Geregelte Arbeitszeiten in gemeinsamer Absprache

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen sendest du bitte via E-Mail an info@oschau.de

Bei Fragen wende dich gerne an Jonas König unter 09824 – 93114 oder per E-Mail an info@oschau.de